

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873), oraz Uchwały Rady Miasta Radziejów Nr XVI/122/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2005 roku.

Burmistrz Miasta Radziejowa

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2005

oraz zaprasza do składania ofert.

Adresaci konkursu

**tylko stowarzyszenia, organizacje, jednostki mające siedzibę na terenie miasta
Radziejów**

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące swoją działalność na terenie miasta Radziejów lub na rzecz jego mieszkańców.

Rodzaje zadań objętych konkursem

I. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1.1. Rodzaj zadania nr 1 – Wypoczynek wakacyjny dla dzieci i młodzieży

/obozy, kolonie, półkolonie, lato w mieście/

1. Cel – zagospodarowanie czasu wolnego i utrwalanie pozytywnych wzorców zachowań.
2. Zakres przedsięwzięcia:
 - organizacja czasu wolnego,
 - rozwijanie zainteresowań,
 - propagowanie zdrowego stylu życia.
3. Beneficjenci – dzieci i młodzież.
4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **5.000 zł**.
5. Rodzaje kosztów pokrywane z dotacji:
 - wynajem pomieszczeń na realizację zadania,
 - transport, ubezpieczenie,
 - wyżywienie i napoje chłodzące,
 - nagrody, upominki, dyplomy,
 - materiały niezbędne do realizacji zadania.
6. Termin realizacji zadania – VII – VIII 2005 r.
7. Termin złożenia ofert – **do 15 lutego 2005 r.**

Szczegółowe informacje dotyczące warunków opracowania programów dostępne w Sekretariacie Urzędu Miasta.

1.2. Rodzaj zadania nr 2 - Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży

1. Cel – propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego.
2. Zakres przedsięwzięcia:
 - prowadzenie zajęć treningowych,
 - organizowanie zgrupowań sportowych.
3. Beneficjenci – dzieci i młodzież zrzeszona w klubach sportowych z terenu miasta Radziejów.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **10 000 zł.**

5. Rodzaje kosztów pokrywane z dotacji:

- wynajem obiektów sportowych,
- wyżywienie, napoje,
- transport,
- zakup sprzętu sportowego,
- wynagrodzenia trenerów.

6. Termin realizacji zadania – II - XII 2005 r.

7. Termin złożenia ofert – **do 15 lutego 2005 r.**

1.3. Rodzaj zadania nr 3 – masowe imprezy sportowe i rekreacyjne

1. Cel – popularyzacja różnych dyscyplin sportowych i zdrowego stylu życia.

2. Zakres przedsięwzięcia:

- organizowanie masowych imprez sportowych o zasięgu ponadlokalnym,
- organizowanie masowych imprez rekreacyjnych o zasięgu lokalnym.

3. Beneficjenci – mieszkańcy miasta Radziejów.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **5.000 zł.**

5. Rodzaje kosztów pokrywane z dotacji:

- wynajem obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- transport,
- nagrody, puchary, medale, dyplomy,
- napoje, wyżywienie.

6. Termin realizacji zadania – IV - X 2005 r.

7. Termin złożenia ofert – **do 15 lutego 2005 r.**

1.4. Rodzaj zadania nr 4 - prowadzenie rozgrywek w ramach współzawodnictwa

1. Cel – prowadzenie rozgrywek w kategoriach wiekowych w zakresie:

- a) piłki nożnej,
- b) piłki siatkowej,
- c) tenisa stołowego.

2. Zakres przedsięwzięcia:

- organizowanie zawodów sportowych dla dzieci i młodzieży zrzeszonych w klubie,
- organizowanie lig i turniejów, np. „Szukamy nowych talentów”,

3. Beneficjenci – uczniowie radziejowskich szkół i mieszkańcy Miasta Radziejów /członkowie klubu/.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – **64.000,- zł**

5. Rodzaje kosztów pokrywane z dotacji:

- wynajem obiektów sportowych,
- transport,
- zakup sprzętu sportowego,
- zakup pucharów, medali, dyplomów,
- zakup żywności i napojów chodzących,
- żywienie zawodników,
- wynagrodzenia trenerów,
- wynagrodzenia sędziów.

6. Termin realizacji zadania – II – XII.2005r.

7. Termin złożenia ofert – **do 15 lutego 2005 r.**

ZASADY PRZYZNANIA DOTACJI

Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:

1. złożyć w wyznaczonym terminie kompletną ofertę potwierdzającą możliwość prawidłowej realizacji zadania i racjonalnego wykorzystania środków,
2. posiadać odpowiednio przygotowaną kadrę i właściwe zaplecze lokalowe do realizacji zadania objętego ofertą.

TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

I. Składanie ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach z napisem „*Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego*(nr i rodzaj zadania)” w Sekretariacie Urzędu Miasta Radziejów lub nadesłać pocztą w terminie wyznaczonych dla danego zadania.

2. Do oferty, której wzór zamieszczony jest w *rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891)* oraz na stronie internetowej Urzędu, należy dołączyć:

- dokument rejestrowy stanowiący o podstawie prawnej działalności oferenta za aktualny uznaje się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące od upływu terminu do złożenia ofert,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za miniony rok,
- statut organizacji bądź inny dokument określający przedmiot działalności oferenta,

3. Informacje uzupełniające:

- Dokumenty inny być złożone w postaci oryginału lub kopii,
- Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do działania w imieniu oferenta,
- Nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert po upływie terminu do złożenia ofert,
- Terminy składania ofert są ostateczne i decyduje o tym data złożenia w Urzędzie lub data stempla pocztowego,
- Złożenie oferty po terminie spowoduje jej zwrot bez otwierania
- Złożenie oferty niekompletnej lub z brakami formalnymi wyklucza oferenta z dalszego postępowania konkursowego.

II. Rozpatrywanie ofert

- Oferty podlegają analizie formalnej.
- Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej. Oceny dokonuje Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza.
- Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej oraz przeznaczonej w budżecie na realizację danego zadania.
- Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 30 dni od terminu złożenia ofert podanego przez Urząd.

III. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

- Wartość merytoryczna programu.
- Kwalifikacje kadry prowadzącej zajęcia.
- Odbiorcy projektu.

- Zgodność projektu z celami statutowymi organizacji.
- Liczba osób objętych projektem.
- Realność wykonania zadania.
- Baza materialna.
- Koszty realizacji zadania (zasadność, efektywność, oszczędność).
- Udział środków własnych i środków z innych źródeł.
- Wykonanie i rozliczanie się z zadań zleczanych danej organizacji w okresie wcześniejszym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Po ogłoszeniu wyników konkursu następuje podpisanie umowy na realizację projektu.
2. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane we wniosku i uwzględnione w umowie pod rygorem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami.
3. Przewiduje się prowadzenie monitoringu realizacji programu ze strony pracowników Urzędu Miasta.
4. Po realizacji projektu, organizacja przedkłada rozliczenie finansowe i sprawozdanie merytoryczne.
5. Nie wykorzystane środki podlegają zwrotowi.
6. Informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Sekretarz lub Skarbnik Urzędu Miasta Radziejów.