

§ 7. Dom Kultury może realizować następujące zadania i działalność poprzez:

- a) organizację spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, prelekcji, kursów, szkoleń, warsztatów, spotkań edukacyjno oświatowych,
- b) naukę języków obcych,
- c) imprezy rozrywkowe i turystyczne poza swoją siedzibą,
- d) usługi plastyczne oraz inne usługi z zakresu kultury,
- e) prowadzenie kół i sekcji artystycznych,
- f) wypożyczanie kostiumów, rekwizytów oraz sprzętu technicznego,
- g) prowadzenie działalności wydawniczej,
- h) prowadzenie sprzedaży dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego,
- i) organizowanie imprez zleconych, okolicznościowych, obrzędowych,
- j) współpracę ze szkołami oraz innymi instytucjami pozarządowymi oraz środowiskiem lokalnym poprzez udostępnianie i wypożyczanie pomieszczeń oraz współorganizowanie imprez okolicznościowych.

ROZDZIAŁ III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA DOMU KULTURY W RADZIEJOWIE

§ 8. Personel Domu Kultury w Radziejowie stanowią pracownicy zatrudnieni na czas nieokreślony, czas pracy określony oraz instruktorzy płatni godzinowo, zatrudnieni na umowę – zlecenie.

§ 9. Stanowiska pracy w Domu Kultury w Radziejowie przedstawiają się następująco:

1. Dyrektor .
2. Główny Księgowy.
3. Instruktor d. s. Organizacji amatorskiego ruchu artystycznego – kasjer- kadrowiec.