

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
z języka angielskiego, hiszpańskiego, niemieckiego
Miejski Zespół Szkół w Radziejowie

I. Podstawa prawna do opracowania Przedmiotowego Systemu Oceniania:

1. Ustawa Prawo Oświatowe z 14 grudnia 2016 r. (Rozdział 3a. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych, Art. 44 a).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 03.08.2017 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1534);
3. Statut Miejskiego Zespołu Szkół w Radziejowie
4. Podstawa programowa kształcenia ogólnego w szkole podstawowej.
5. Program nauczania:

Język angielski

- klasy IV-VI: Program nauczania języka angielskiego w klasach IV-VIII szkoły podstawowej; autorzy: Melanie Ellis, Anna Rak, wydawnictwo Oxford;
- klasy VIII-VIII: Program nauczania z języka angielskiego dla klas VII i VIII 2 etapu edukacyjnego zgodny z Podstawą Programową z dnia 14.02.2017 (autorzy: Ewa Piotrowska, Tomasz Szyber), wydawnictwo Macmillan;

Język hiszpański

- Program nauczania języka niemieckiego w szkole podstawowej. Wariant II; autorzy: Przemysław E. Gębał, Sławomira Kołsut, wydawnictwo: Hueber Verlag

Język niemiecki

- Program nauczania języka niemieckiego w szkole podstawowej, Przemysław Gębała

II. Formy aktywności ucznia podlegające ocenie:

Prace pisemne w klasie			
Forma	Zakres treści nauczania	Częstotliwość	Zasady przeprowadzania
Prace klasowe 45min Waga 3	Jeden dział obszerny lub dwa mniejsze.	Prace klasowe lub sprawdziany są przeprowadzane po zakończeniu każdego działu.	Praca klasowa jest zapowiadana tydzień wcześniej, podawany jest wówczas zakres materiału, który jest utrwalony na lekcji powtórzeniowej. Nauczyciel sprawdza prace klasowe w czasie nie przekraczającym dwóch tygodni. W przypadku nieobecności na pracy klasowej wynikającej z krótkotrwałych (trwających do 1 tygodnia) przyczyn losowych, uczeń ma obowiązek napisać ją w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły w terminie ustalonym przez nauczyciela.
Sprawdziany do 20 min Waga 2	Materiał z trzech ostatnich tematów.	2 sprawdziany z działu.	Niezapowiedziane
Kartkówka do 10 min Waga 1	Materiał z jednego tematu.	W razie potrzeb.	Niezapowiedziana
Prace pisemne w domu			
Prace domowe Waga 1	Materiał z lekcji.	Na bieżąco.	Każdorazowy brak pracy domowej nauczyciel odnotowuje w zeszycie lub ćwiczeniu ucznia lub w dzienniku elektronicznym. Za odrobioną pracę domową dodatkową dla chętnych uczeń dostaje plus lub ocenę w zależności od stopnia trudności pracy domowej.
Inne prace domowe	Przypomnienie materiału z innego działu. Wykonanie	W razie potrzeb.	

Waga 1	plakatu itp.		
Odpowiedzi ustne			
Ustne sprawdzenie wiadomości Waga 2	Zagadnienia z danej partii materiału	Minimum raz w semestrze.	Uczniowie sami się zgłaszają do odpowiedzi lub są wyznaczenie przez nauczyciela.
Aktywność Waga 2		Na bieżąco	Przygotowanie do lekcji, samodzielność, udział w lekcji, zaangażowanie w pogłębianie – ocenianie w skali 1 do 6 lub plusami czy minusami.
Praca w grupach Waga 1	Materiał z lekcji.	Minimum raz w semestrze.	Organizacja pracy w grupie, komunikacja w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy.
Praca na lekcji Waga 1	Materiał z lekcji.	Na bieżąco.	Przygotowanie do lekcji, samodzielność, udział w lekcji, zaangażowanie w pogłębianie wiedzy – ocenianie w skali 1 do 6 lub plusami czy minusami.
Czytanie Waga 1	Materiał z lekcji.	1 w semestrze	Uczniowie sami się zgłaszają do odpowiedzi lub są wyznaczenie przez nauczyciela .

III. Kryteria oceniania

1. Wagi ocen

<i>Forma</i>	<i>Waga</i>
Prace klasowe (godzina lekcyjna)	3
Sprawdzian z trzech ostatnich tematów	2
Odpowiedź ustna	2
Kartkówka (1 temat)	1
Praca domowa	1
Aktywność	2
Zeszyt, ćwiczenie	1
Projekty	2

Prezentacja z omówieniem i odpowiedzią	2
Prezentacja (tylko sprawdzona, bez omówienia)	1
Czytanie	1

2. Ocenianie prac pisemnych

a) kartkówki

0%-30% niedostateczny
 31%-50% dopuszczający
 51%-70% dostateczny
 71%-90% dobry
 91%-100% bardzo dobry

b) prace klasowe – 1 h, sprawdziany – 2,3 ostatnie tematy

0%-30% niedostateczny
 31% - 39% dopuszczający
 40%-50% dopuszczający plus
 51%-54 % dostateczny minus
 55%-66 % dostateczny
 67%-70 % dostateczny plus
 71% -74% dobry minus
 75% -86% dobry
 87% -90% dobry plus
 91%-94% bardzo dobry minus
 95%-97% bardzo dobry
 98%-99% bardzo dobry plus
 100% celujący

3. Konkursy

Etap szkolny (uczeń uzyskuje ponad 60% punktów możliwych do zdobycia) –
 bardzo dobry wagi 3

Etap rejonowy – celujący wagi 4

Etap wojewódzki – celujący wagi 5

Osiągnięcie (finalista, laureat) - celujący wagi 6

IV. Wymagania ogólne na poszczególne stopnie

OCENY CELUJĄCA (6):

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który w pełni opanował obowiązujący program nauczania,
 a ponadto spełniający jeden z podpunktów:

- twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania;

- uzyskuje oceny celujące z dodatkowej pracy zleconej przez nauczyciela;
- bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach.

BARDZO DOBRA (5):

1) wypowiedzi ustne:

- za płynną wypowiedź zawierającą sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne bogate słownictwo i dbałość o poprawność wymowy.

2) wypowiedzi pisemne:

- wypowiedź dostosowana do wymogów tematu i formy bogate słownictwo i frazeologia;
- sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne użycie idiomów i czasowników frazowych.

3) czytanie:

- uczeń czyta tekst płynnie, stara się prawidłowo wymawiać słowa pod względem fonetycznym;
- sporadyczne błędy w wymowie.

DOBRA (4):

1) wypowiedzi ustne:

- za dobrą znajomość tematu;
- za dosyć płynną wypowiedź, zawierającą nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne oraz błędy w wymowie.

2) wypowiedzi pisemne:

- wypowiedź z niewielkimi uchybieniami wobec wymaganej formy ujęcie tematu poprawne ale schematyczne;
- zróżnicowanie użytych struktur gramatycznych;
- nieliczne błędy gramatyczne, leksykalne, ortograficzne w nieznacznym stopniu zakłócające zrozumienie.

3) czytanie:

- uczeń czyta dość płynnie, robi błędy w wymowie.

DOSTATECZNA (3):

1) wypowiedzi ustne:

- za słabą znajomość tematu brak płynności wypowiedzi;
- częste błędy gramatyczne i leksykalne, liczne błędy w wymowie;
- ubogie słownictwo;
- słaba komunikatywność.

2) wypowiedzi pisemne:

- wypowiedź częściowo zgodna z tematem i wymagana formą częściowo niespójna i niekonsekwentna (brak widocznego zamysłu) niewielkie zróżnicowanie użytych konstrukcji gramatycznych słownictwo i struktury gramatyczne na poziomie

- podstawowym;
- dość liczne błędy gramatyczne, leksykalne i ortograficzne zakłócające komunikację.

3) czytanie:

- uczeń dokonuje licznych błędów w wymowie, nie czyta płynnie.

DOPUSZCZAJĄCA (2):

1) wypowiedzi ustne:

- za bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne;
- bardzo ubogie słownictwo;
- duże problemy w wyrażaniu swoich opinii;
- niedbałość wymowy;
- brak komunikatywności, częste nierozumienie poleceń.

2) wypowiedzi pisemne:

- wypowiedź ze znacznymi odstępstwami od tematu i wymaganej formy niespójna i nielogiczna;
- znaczne uchybienia w doborze struktur gramatycznych i właściwego słownictwa;
- bardzo liczne błędy gramatyczne, leksykalne i ortograficzne w znacznym stopniu zakłócające komunikację.

3) czytanie:

- uczeń robi bardzo liczne błędy w wymowie, ma duże trudności z przeczytaniem tekstu zawierającego znane zwroty i słownictwo.

NIEDOSTATECZNA (1):

1) wypowiedzi ustne:

- otrzymuje ją uczeń, który ze względu na brak znajomości podstawowych struktur gramatycznych oraz podstawowego słownictwa nie jest w stanie zrozumieć kierowanych do niego pytań ani na nie odpowiedzieć.

2) wypowiedzi pisemne:

- brak zgodności z wymaganą formą;
- znaczne odstępstwa od tematu lub praca całkowicie nie na temat;
- ubogie słownictwo utrudniające przekazanie myśli;
- rażące błędy gramatyczne, leksykalne i ortograficzne w dużym stopniu utrudniające komunikację.

3) czytanie:

- uczeń nie potrafi przeczytać tekstu nawet z pomocą nauczyciela ze względu na brak znajomości słownictwa i struktur w nim zawartych.

V. Wymagania szczegółowe na poszczególne stopnie są dostępne dla rodzica i ucznia u nauczyciela przedmiotu.

VI. Sposoby informowania uczniów i rodziców:

a) o wymaganiach edukacyjnych:

- zapisywanie ocen i uwag w dzienniku lekcyjnym i w dzienniczkach uczniowskich;
- gromadzenie prac pisemnych;
- przedstawianie rzetelnej informacji o postępach ucznia podczas wywiadówek i konsultacji indywidualnych;
- informowanie o proponowanej ocenie semestralnej i końcoworocznej z zachowaniem odpowiednich terminów.

b) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej oceny niż przewidywana roczna klasyfikacyjna

Nauczyciel informuje ucznia i rodzica zgodnie z WO.

Forma: pisemna i ustna.

VII. Sposób ustalania oceny śródrocznej i rocznej

a) Przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel bierze pod uwagę średnią ważoną. Ocena roczna jest średnią ważoną ocen z I i II semestru.

Średnia	Ocena
1-1,75	niedostateczny
1,76- 2,69	dopuszczający
2,70- 3,69	dostateczny
3,70 -4,69	dobry
4,70-5,32	bardzo dobry
5,33 i więcej	celujący
Laureat lub finalista konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim	

VIII. Dostosowania dla uczniów ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi

Uczeń posiadający opinię, orzeczenie z Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej jest oceniany zgodnie z indywidualnymi zaleceniami (do wglądu u nauczyciela).

IX. Kontrakt między nauczycielem a uczniem

1. Obowiązkiem ucznia jest noszenie na każdą lekcję podręcznika do języka obcego, zeszytu ćwiczeń oraz zeszytu przedmiotowego.

2. Ocenianie jest procesem planowanym, systematycznym i jawnym.
3. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.
4. Nauczyciel na lekcji organizacyjnej przedstawia wymagania i kryteria ocen.
5. Kartkówki obejmują materiał z jednej lekcji, a sprawdziany obejmują materiał z 3 ostatnich lekcji. Obydwie formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności nie muszą być zapowiadane na lekcji poprzedzającej sprawdzian.
6. Prace klasowe zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy.
7. Uczeń otrzymuje na lekcji do wglądu swoją pracę klasową, zapoznaje się z jej wynikiem i zgłasza ewentualne zastrzeżenia nauczycielowi. Prace rodzic ma prawo otrzymać do wglądu w pierwszą środę miesiąca lub podczas wywiadówek.
8. Nauczyciel przechowuje prace klasowe jeden rok szkolny.
9. Istnieje możliwość poprawienia każdej oceny ze sprawdzianu i pracy klasowej jednorazowo.
10. Nie można poprawiać oceny z kartkówki.
11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie pisał pracy klasowej jest zobowiązany do napisania jej w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły, uzgadniając termin z nauczycielem.
12. Uczeń nieobecny na zajęciach ma obowiązek uzupełnić dany temat w zeszycie przedmiotowym i zeszycie ćwiczeń.
13. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nieprzygotowania się do lekcji przed zajęciami. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak zeszytu, brak zeszytu ćwiczeń, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi.
14. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną za każde nieprzygotowanie się.
15. Na koniec semestru pierwszego i koniec roku szkolnego nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
16. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną w wyniku klasyfikacji śródrocznej, powinien uzupełnić materiał, za który nie uzyskał oceny pozytywnej.
17. Uczeń w wyznaczonych terminach pisze sprawdziany z podanego zakresu materiału.

X. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie pozostałe sprawy reguluje Statut Miejskiego Zespołu Szkół w Radziejowie.

Opracowali:

Anna Bogacz

Sylwia Kudlińska

Sylwia Lazar

Marta Mirzejewska

Przemysław Stolarski

Paulina Ziętara